

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЗАПАДНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПЛАН

методической работы
на 2017 – 2018 учебный год

Тюмень 2017

Цель методической работы

Цель методической работы в колледже в 2017-2018 учебном году определяется задачами совершенствования системы среднего профессионального образования Тюменской области как инновационного региона.

Методическое обеспечение образовательного процесса колледжа для достижения качества профессионального образования в соответствии с потребностями обучающихся, родителей, с требованиями региональной экономики с учётом Федеральных государственных образовательных стандартов и профессиональных стандартов, регламентов WorldSkills.

Основными направлениями методической работы в колледже на 2017-2018 учебный год определена методическая поддержка:

- деятельности базовой профессиональной образовательной организации (БПОО), обеспечивающей поддержку региональной системы инклюзивного профессионального образования;
- специализированного центра компетенций по компетенции «Выпечка хлебобулочных изделий» (СЦК);
- регионального учебно-методического центра (РУМЦ) по направлению Питание;
- системы подготовки к конкурсным состязаниям профессионального мастерства в т.ч. World Skill и Абилимпикс;
- проведения государственной итоговой аттестации в форме демоэкзамена;
- сотрудничества Тюменским научно-образовательным центром Российской академии образования (ТюмНОЦ РАО, ТюмГУ) в рамках деятельности лаборатории профессионально-ориентированных сред,
- а также процессов аттестации, независимой оценки, повышения компетентности педагогических работников колледжа.

Задачи методической работы на 2017-2018 учебный год

1. Реализация педагогических технологий организации практикоориентированного обучения с учетом компетентностного подхода. Совершенствование методики проведения учебных занятий, методического обеспечения учебных и производственных практик, совершенствование педагогического мастерства с целью формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

2. Развитие востребованных компетенций педагогов и профессиональных связей в коллективе с учетом профессионального стандарта педагога, регионального стандарта профессионального роста педагогического коллектива, особенностей работы с различными категориями обучающихся. Эффективные стажировки педагогов на предприятиях. Независимая оценка (сертификация) педагогических работников колледжа на соответствие требованиям профессионального стандарта Педагог профессионального образования.

3. Методическое обеспечение процедур промежуточной, итоговой аттестации, проведения экзаменов квалификационных по профессиональным модулям в соответствии с процедурами World Skills, проведение демоэкзамена (специальность 49.02.01 Физическая культура и др.).

4. Учебно-методическое наполнение социокультурной образовательной среды колледжа. Методическое обеспечение инклюзивного образования в колледже. Реализация задач деятельности базовой профессиональной образовательной организации, поддерживающей региональную систему инклюзивного образования.

5. Методическое обеспечение процессов аттестации, повышения компетентности педагогических работников колледжа, открытого образования, обучения с использованием

информационно-коммуникационных технологий (электронное обучение, дистанционные образовательные технологии).

Методическая тема колледжа:

Методическое обеспечение инновационных процессов колледжа посредством профессионального роста педагогического коллектива колледжа.

План методической работы на 2017-2018 учебный год

№ п/п	Вид деятельности, мероприятие	Сроки проведения	Форма проведения, вид документа, место рассмотрения	Ответственные
Деятельностный аспект Задача деятельностного аспекта – повышение профессионального мастерства и творческого потенциала педагогического коллектива, привлечение социальных партнеров, работодателей, других заинтересованных лиц к реализации практикоориентированности образовательного процесса колледжа на основе компетентностного подхода.				
1.1	Повышение квалификации, развитие востребованных компетенций педагогов и профессиональных связей в коллективе на профессионального роста педагогического коллектива с учетом профессионального стандарта педагога, особенностей работы с различными категориями обучающихся (в том числе инклюзивного образования) и ТОП-50 востребованных специальностей и профессий	В течение учебного года		Рук. УМО
	- участие в семинарах, обучение на курсах повышения квалификации проводимых ДОН ТО, ТОГИРРО и др.;	В соответствии с планом ТОГИРРО и квотами (приложение 1)	Семинары, курсы повышения квалификации	Рук. УМО, методисты, председатели ПЦК
	- работа педагогов над методическими темами, самообразование педагогов;	В соответствии с методическими темами педагогов	, отчеты преподавателей на заседаниях ПЦК	
	- эффективные стажировки мастеров производственного обучения и преподавателей	1 раз в год		
1.2	Работа школы профессионального педагогического мастерства		Занятия школы	Рук. УМО, методисты
	Мастер-класс «Подготовка к конкурсе профессионального мастерства «Абилимпикс»	октябрь		Игнатова О.А.
	Подготовка к независимой оценке (сертификации) на соответствие требованиям профессионального стандарта «Педагог профессионального образования, обучения»	ноябрь		Аласявичус Л.Н.
	Профессиональная ИТ- компетентность педагога как ресурс повышения качества образования» (мастер-класс: оздание личного сайта и/или личной странички)	январь		Вохменина Е.Ф.
	Методическое обеспечение демонстрационного экзамена	март		Яркова Л.И.
1.3	Работа школы начинающего педагога		Занятия школы	
	Практикум по разработке учебно-методической и планирующей документации педагога	сентябрь		Яркова Л.И.
	Роль педагога в обучении студентов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья	ноябрь		Хазова Е.С.
	Здоровьесберегающие технологии в организации учебно-воспитательного процесса (мастер-класс, танцевальные физминутки и др.)	январь		Бутыч НС.
	Самоанализ и анализ педагогической деятельности по реализации	май		Яркова Л.И. Аласявичус Л.Н.

№ п/п	Вид деятельности, мероприятие	Сроки проведения	Форма проведения, вид документа, место рассмотрения	Ответственные
	развивающего потенциала обучающихся за 2017-2018 уч.год. Траектория профессионального совершенствования педагога			
1.4	Работа методического совета (приложение 2)	Ноябрь-май по плану работы МС	Заседания МС	Рук. УМО, методисты
1.5	Проведение педагогических советов (приложение 3)	В течение учебного года по планам работы педсоветов	Заседания педсоветов	Ответственные за проведение педсоветов
1.6	Мониторинг методической деятельности педагогов и ПЦК, управление качеством образования:			
	-контроль организации учебной деятельности студентов на занятиях	В течение учебного года по плану контроля учебных занятий, (приложение 4)	Посещение и анализ занятий, справки о посещениях. (обобщение декабрь, май – методисты)	методисты
	- тематический контроль: проверка учебно-методического обеспечения дисциплин и профессиональных модулей (на основе самоотчета педагогов)	декабрь	УМКС по дисциплинам и профессиональным модулям	методисты (справка), председатели ПЦК
	- проверка рабочих программ по специальностям и профессиям колледжа	октябрь	справка	Альшанская Н.В.
	- фронтальный контроль: проверка протоколов и документации ПЦК, порядка проведения заседаний ПЦК	май	Справка о ведении документации ПЦК	Рук. УМО методисты, председатели ПЦК
	- анкетный опрос студентов «Педагог глазами студентов»	Ноябрь-декабрь	Справка	методисты
1.7	Углубленная подготовка студентов по дисциплинам, специальностям, компетенциям по индивидуальным планам: - подготовка к интеллектуальным и иным конкурсам; - подготовка к конкурсам профессионального мастерства	Разработка планов – октябрь. Подготовка в течение года	Задания для подготовки к олимпиадам. Планы подготовки	Методист, председатели ПЦК, преподаватели
	- олимпиады по дисциплинам и специальностям среди студентов колледжа: -немецкий язык; -английский язык; - поварское дело; - техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта; - информатика и вычислительная техника	ноябрь-февраль	Олимпиады, протоколы	методист, председатели ПЦК, педагоги
	- разработка заданий к конкурсам Молодые профессионалы WS	Октябрь-декабрь	задания	Методист, председатели ПЦК, преподаватели
	- разработке заданий для Регионального	Октябрь-декабрь	задания	Методист,

№ п/п	Вид деятельности, мероприятие	Сроки проведения	Форма проведения, вид документа, место рассмотрения	Ответственные
	этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в 2018 году			председатели ПЦК, преподаватели
	- участие в областной олимпиаде	март		Методист, председатели ПЦК, преподаватели
	- ресурсное обеспечение участия в областной олимпиаде	Февраль, март		Рук. УМО, методисты
1.8	Информационное обеспечение сайта колледжа (методическое направление)	В течение учебного года	Сайт, раздел «Методическая работа»	Рук. УМО, методисты
1.9	Заполнение базы «Электронный колледж»	В течение учебного года	База «Электронный колледж»	Рук. УМО, методисты, председатели ПЦК, преподаватели
1.10	Конкурсы педагогического мастерства			
	Конкурс электронных образовательных ресурсов	Январь-февраль	конкурс	Рук. УМО, методисты, оргкомитет
	Конкурс методразработок ЛПЗ, технологических карт занятий и др.	Ноябрь-декабрь	конкурс	Рук. УМО, методисты, оргкомитет
	Конкурс среди педагогов колледжа «Педагог года»	Декабрь-январь	конкурс	Рук. УМО, методисты, оргкомитет
	Участие в областном конкурсе «Педагог года», номинация «Мастер года»	Апрель		Рук. УМО, методисты,
1.11	Взаимодействие с работодателями и социальными партнерами			Зам по УПР, Рук. УМО, председатели ПЦК,
	Изучению потребностей регионально рынка труда	В течение учебного года	Анкеты и др.	Зам по УПР, рук. УМО, председатели ПЦК, педагоги
	Привлечение работодателей к разработке рабочих программ, учебно-методических пособий, в планировании вариативной части	Май (сентябрь)	Учебно-методические пособия, программы и др.	Преподаватели, председатели ПЦК
	Согласование функциональных карт	Май (сентябрь)	Экспертные заключения	Председатели ПЦК
	Экспертиза ОПОП	Май (сентябрь)	Экспертные заключения	Председатели ПЦК
	Участие в совместных мероприятиях объединений работодателей и др.	В течение учебного года		Рук. УМО
<p>Содержательный аспект Основные задачи - создание учебно-методических комплексов по дисциплинам, МДК и профессиональным модулям, методических пособий, рекомендаций; овладение эффективными педагогическими технологиями и средствами обеспечения информационных технологий; информационно-методическое обеспечение инклюзивного образования.</p>				

№ п/п	Вид деятельности, мероприятие	Сроки проведения	Форма проведения, вид документа, место рассмотрения	Ответственные
Дидактическое направление				
2.1	Разработка и корректировка основных профессиональных образовательных программ специальностей и профессий колледжа в соответствии с ФГОС третьего поколения, требованиями профессиональных стандартов (при наличии), требованиями региональной экономики (работодателей), регламентов WS	До 1 сентября (разработка) В течение учебного года (корректировка)	ОПОП специальностей и профессий колледжа	Рук. УМО, Альшанская Н.В., методисты, предс. ПЦК, педагоги
	Разработка адаптированных образовательных программ (по необходимости)	Декабрь-февраль	АОПОП специальностей и профессий колледжа	Хазова Е.С.
2.2	Разработка и корректировка календарно-тематических планов и рабочих программ	Сентябрь, январь	КТП, рабочие программы, рассмотрение на заседаниях ПЦК	Председатели ПЦК, методисты, преподаватели
2.3	Рассмотрение учебно-методических материалов, представляемых на экспертный совет колледжа	2 - 3 заседания экспертного совета (по необходимости) в течение учебного года	Учебно-методические материалы	члены экспертного совета
2.4	Составление перечня учебно-методических пособий, разработанных педагогами колледжа за последние 3 года и размещение на сайте колледжа	Ноябрь	Информация на сайте, каталог	Альшанская Н.В.
2.5	Разработка методического обеспечения открытого образования (электронное обучение, дистанционные образовательные технологии), в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	В течение учебного года	Учебно-методические материалы в эл. виде	Преподаватели, методисты
Методическое направление				
2.6	Совершенствование методики преподавания, реализации практикоориентированных интерактивных технологий	В течение учебного года	индивидуальная работа на основе анализа проведенных занятий	Методисты, Рук. УМО
	- консультационная площадка по вопросам эффективных практик преподавания, повышения педагогической компетентности	1 день в месяц		методисты
2.7	Адаптация начинающих педагогов: - посещение и анализ занятий; - закрепление наставников; - знакомство с методической документацией; - анкетирование с целью выявления профессиональных затруднений.	Октябрь-ноябрь	Заседания ПЦК, занятия школы профессионального педагогического мастерства	методисты

№ п/п	Вид деятельности, мероприятие	Сроки проведения	Форма проведения, вид документа, место рассмотрения	Ответственные
2.8	Повышение психолого-педагогической компетентности	в течение учебного года		
	разработка индивидуальных планов методической работы на год	октябрь	инд.планы	преподаватели, председатели ПЦК
	разработка (корректировка) индивидуальных траекторий (программ, планов) профессионального роста	Ноябрь, март	индивидуальные траектории (программы) профессионального роста	Рук. УМО, методисты
	работа над темой самообразования	в течение учебного года		педагоги
	участие в работе школы профессионального педагогического мастерства и др.	в течение учебного года		педагоги
	взаимопосещение занятий	в течение учебного года		педагоги
	обобщение опыта (статьи, выступления и др.)	в течение учебного года		педагоги
	участие в профессиональных конкурсах	в течение учебного года		педагоги
2.9	Информационное и методическое обеспечение образовательного процесса			
	разработка УМКС, в том числе для обеспечения инклюзивного образования	в течение учебного года		педагоги
	разработка и корректировка методических рекомендаций к государственной итоговой аттестации (в том числе в формате Skills)	за 6 мес. до ГИА		председатели ПЦК
2.10	Создание условий применения дистанционных технологий обучения	в течение учебного года	Учебно-методическое обеспечение ОПОП в электронном виде	Методисты, председатели ПЦК
2.11	Методическое обеспечение реализации новых форматов взаимодействия с работодателями и социальными партнерами			
	разработка предложений в функциональные карты, в рабочие программы, в вариативную часть ОПОП по специальностям, профессиям	в течение учебного года		преподаватели, мастера ПО
	изучение профстандартов по специальностям и профессиям колледжа	в течение уч. года		преподаватели, мастера ПО
2.12	Развитие инновационной социокультурной образовательной среды колледжа			
	- методическое обеспечение инклюзивного образования в колледже, реализация задач деятельности базовой профессиональной образовательной организации, поддерживающей региональную систему инклюзивного образования	В течение уч.года		Зам по УМР, методисты, педагоги
	- методическое наполнение учебных кабинетов, стендов и др., информационной системы колледжа	в течение учебного года		преподаватели, мастера ПО
2.13	Методическое обеспечение			

№ п/п	Вид деятельности, мероприятие	Сроки проведения	Форма проведения, вид документа, место рассмотрения	Ответственные
	образовательного процесса (талантливая молодежь, обучающиеся с ОВЗ, формирование общих и профессиональных компетенций и др.)			
	- разработка методического обеспечения индивидуализации обучения (учебно-методические пособия, алгоритмы, индивидуальные задания и др.)	в течение уч. года	методическое обеспечение ОПОП	преподаватели, мастера ПО
	- размещение индивидуальных заданий в системе «Электронный колледж»	по необходимости		преподаватели, мастера ПО
	- освоение эффективных педагогических технологий (развития критического мышления, игрофикация, кейс-метод, проектное обучение и др.)	в течение уч. года	методическое обеспечение ОПОП	преподаватели, мастера ПО
	- применение рейтинговых и иных систем оценивания достижений обучающихся	в течение учебного года		преподаватели, мастера ПО
2.14	Методическое обеспечение практикоориентированности дуального обучения:			
	- разработка практикоориентированных заданий	в течение учебного года		преподаватели, мастера ПО
	- расширение объема практикоориентированных методов и технологий обучения (обучение на рабочем месте, наставничество, обучение в контексте профессиональной деятельности и др.)	в течение учебного года	Новые формы проведения занятий	преподаватели, мастера ПО
2.15	Самооценка педагогической компетентности	декабрь	Определение уровня соответствия требованиям к квалификационным категориям	Рук. УМО, методисты
2.16	Участие в методическом обеспечении деятельности специализированного центра компетенций по компетенции «Выпечка хлебобулочных изделий»	В течение учебного года		Рук. УМО, методисты, педагоги
2.17	Участие в методическом обеспечении деятельности регионального учебно-методического центра (РУМЦ) по направлению Питание (развитие и продвижение инклюзивного профессионального образования по направлению «Питание» в Тюменском регионе)	В течение учебного года		Рук. УМО, методисты, педагоги
Исследовательское и прогностическое направление				
2.16	Корректировка программы развития колледжа (в области учебно-методической работы)	октябрь-ноябрь	программа развития колледжа	Рук. УМО
2.17	Публикация статей, участие педагогов в работе научно-практических конференций, конкурсах, педагогических и профессиональных сетевых интернет-сообществ и др. (приложение 7)	В течение учебного года	Статьи, участие в конференциях, конкурсах	Рук. УМО, председатели ПЦК, методисты
2.18	Организация учебно-исследовательской	в течение	Участие в	Методист,

№ п/п	Вид деятельности, мероприятие	Сроки проведения	Форма проведения, вид документа, место рассмотрения	Ответственные
	деятельности обучающихся	учебного года	работе областных, региональных, всероссийских НПК, конкурсов (Приложение 5)	преподаватели, мастера ПО, руководители дипломного и курсового проектирования
2.19	Исследовательской деятельности обучающихся	в течение учебного года	Участие в работе областных, региональных, всероссийских НПК, конкурсов	Руководитель СНО (куратор направления Яркова Л.И.), руководители секций СНО
	Работа СНО	по плану работы СНО		руководитель СНО, Яркова Л.И.
2.20	Исследовательская и проектная внеучебная деятельность студентов	В течение учебного года		Яркова Л.И., педагоги
	- конференция обучающихся колледжа «Я-специалист»	апрель	Конференция	
	- участие в работе НПК, конкурсов и др., проводимых другими образовательными учреждениями Тюменской и других областей	В течение учебного года	Статьи, выступления, доклады и др.	Яркова Л.И., педагоги
	Работа СНО	по плану работы СНО		Яркова Л.И., руководители секций СНО
2.21	Методическое обеспечение государственной аккредитации специальностей Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и оборудования, Техническая эксплуатация оборудования в торговле и общественном питании	По плану подготовки к государственной аккредитации		Рук. УМО, рабочая группа
2.22	Сотрудничество с Тюменским научно-образовательным центром Российской академии образования (ТюмНОЦ РАО, ТюмГУ) в рамках деятельности лаборатории профессионально-ориентированных сред	По плану работы лаборатории		Руководитель лаборатории
Организационный и управленческий аспекты				
Задачи: содействовать созданию благоприятных морально-психологических и организационных условий и улучшение условий для развития творческой деятельности педагогов; предусмотреть регулирование учебно-методического процесса и контроль работы педагогического коллектива и ее коррекцию				
3.1	Разработка планов работы и отчетов по выполнению:			
	- Школы профессионального педагогического мастерства;	Сентябрь, май	Планы, отчеты	методисты
	- Школы начинающего педагога			методисты
	- Методического совета;			Рук. УМО
	- повышения квалификации;			Рук. УМО
- контроля организации учебной деятельности студентов на занятиях (посещение занятий);	методисты			

№ п/п	Вид деятельности, мероприятие	Сроки проведения	Форма проведения, вид документа, место рассмотрения	Ответственные
	- участия обучающихся колледжа в научно-исследовательской работе (конференции, проекты, конкурсы)			Яркова Л.И., методисты
	- аттестации педагогов (Приложение 6)			Рук. УМО
	- работы экспертного совета			методисты
3.2	Подготовка приказов о педсовете, МС, предметно-цикловых комиссиях, экспертном совете, о рабочей группе колледжа по методической и информационной поддержке аттестации, о подготовке и проведении олимпиады студентов колледжа, областной олимпиады, конференции «Я-специалист», о конкурсе педагогического мастерства и др.	В течение учебного года	приказы	Рук. УМО, методисты
3.3	Анализ планов работы предметно – цикловых комиссий, СНО, школы профессионального педагогического мастерства, школы начинающего педагога	Сентябрь	Корректировка планов	Рук. УМО, методисты
3.4	Проведение совещаний с председателями ПЦК	Не реже 1 раза в 2 месяца	Протоколы, решения совещаний	Рук. УМО
3.5	Подготовка и проведение заседаний экспертного совета		Решения экспертного совета	Председатель экспертного совета
3.6	Совещания с сотрудниками УМО	1 раз в неделю, вторник 11-12		Рук. УМО
3.7	Участие в организации областной олимпиады: - приказ о подготовке, участии, об оргкомитете и др.; - составление сметы; - аналитический отчет по итогам олимпиады	Февраль-март		Рук. УМО, методисты
3.8	Организация взаимопосещения занятий	В течение учебного года	Справки о посещении занятий	Председатели ПЦК, методисты
3.9	Анализ методической работы за 2017-2018 учебный год и планирование на 2018-2019 учебный год	Май – июнь	Анализ, план	Рук. УМО
3.10	Составление выборки по планам ПЦК и анализа выполнения по итогам года: - проведения открытых занятий; - недель ПЦК и предметных декад; - взаимопосещений занятий; - разработки учебно-методических пособий - методических тем педагогов	сентябрь		Рук. УМО, методисты
3.11	Аттестация педагогов - оформление стенда - организация работы экспертных групп - взаимодействие с ДОН ТО по вопросам аттестации - помощь в оформлении документов аттестующихся педагогов - консультирование аттестующихся педагогов	в течение учебного года		Рук. УМО, председатели ПЦК, методисты

№ п/п	Вид деятельности, мероприятие	Сроки проведения	Форма проведения, вид документа, место рассмотрения	Ответственные
	- оформление протоколов заседаний экспертных групп			
	- проведение семинара с аттестующимися педагогами, с экспертами	сентябрь, октябрь		рук. УМО
	- проведение заседаний рабочей группы по методической и информационной поддержке аттестующихся	в течение учебного года		руководитель рабочей группы
3.12	Планирование методической работы педагогов, составление отчет о работе за год	Сентябрь июнь	Индивидуальные планы на год	Педагоги, председатели ПЦК
3.13	Определение потребности в повышении квалификации (курсы повышения квалификации)	июнь	План повышения квалификации, заявка в ДОН ТО	Рук. УМО
3.14	Сертификация педагогов на соответствие требований профессионального стандарта педагога профессионального образования	Ноябрь-декабрь	сертификаты	Рук. УМО
3.15	Организация деятельности по приведению в соответствие требований к образованию профессионального стандарта «Педагог профессионального образования» имеющемуся образованию педагогических работников колледжа	В течение уч.года		Рук. УМО, рабочая группа
3.16	Корректировка номенклатуры дел УМО	ноябрь	Номенклатура дел УМО	Рук. УМО
3.17	Разработка критериев премирования педагогических работников	Ноябрь	Критерии	Рук. УМО
3.18	Разработка внутриколледжного контроля	Сентябрь	План (приложение 8)	Рук. УМО, зам.по УМР, зам. По ВРиСВ

План обучение на курсах повышения квалификации ТОГИРРО
в 2017-2018 учебном году (1 семестр)

№ п/п	Сроки проведения курсов	Категория слушателей	Проблематика направления в обучении	ФИО
1.	13-19.09 <u>дистанционно</u> 20-21.09 <u>очно</u>	Преподаватели или общепрофессиональных дисциплин, МДК ПОО	Курсы «Подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями (ТОП 50)». <u>ГЗ</u>	Черненко Л.К. Сергеева М.И.
2.	18-24.09 <u>дистанционно</u> 25-26.09 <u>очно</u>	Методисты ПОО	Курсы «Подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями (ТОП 50)». <u>ГЗ</u>	Яркова Л.И.
3.	25-26.09	Преподаватели или физической культуры ПОО	Курсы «Подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями (ТОП 50)». <u>ГЗ</u>	Чуфряков О.А. Рассамахин В.А.
4.	30-31.10	Преподаватели или английского и немецкого языков ПОО	Курсы «Подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями (ТОП 50)». <u>ГЗ</u>	Юрасова М.А. Хабибуллина Н.Н.
5.	19-20.10	Преподаватели или русского языка и литературы ПОО	Курсы «Подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями (ТОП 50)». <u>ГЗ</u>	Насрутдинова М.М.
6.	04-10.10 <u>дистанционно</u> 11-12.10 <u>очно</u>	Преподаватели или общепрофессиональных дисциплин, МДК ПОО	Курсы «Подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями (ТОП 50)». <u>ГЗ</u>	Микушина О.А.
7.	17-18.10	Преподаватели или математики, физики ПОО	Курсы «Подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями (ТОП 50)». <u>ГЗ</u>	Исказиева А.М.
8.	08-14.11 <u>дистанционно</u> 15-16.11 <u>очно</u>	Преподаватели или общепрофессиональных дисциплин, МДК ПОО	Курсы «Подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями (ТОП 50)». <u>ГЗ</u>	Феллер В.А. Красильников а М.
9.	27-28.11	Преподаватели или ОБЖ и БЖД ПОО	Курсы «Подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями (ТОП 50)». <u>ГЗ</u>	Гришкин П.Л. Максимова Л.Н.
10.	<u>29-30.11</u>	Преподаватели или химии, ПОО	Курсы «Подготовка кадров по наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями (ТОП 50)». <u>ГЗ</u>	Сенникова Л.В.

План работы методического совета колледжа
в 2017-2018 учебном году

Ноябрь

О независимой оценке и сертификации педагогических работников колледжа на соответствие требованиям профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»

Аласявичус Л.Н.

Январь

О развитии специальностей 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и оборудования и 15.02.05 Техническая эксплуатация оборудования в торговле и общественном питании

Ларченко И.Н.

О подготовке к областному конкурсу «Педагог года» в номинации «Мастер года»

Яркова Л.И.

Март

Об учебно-методическом и организационном обеспечении государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена для специальности Физическая культура

Л.И. Яркова, Н.С. Бутыч

Об индивидуальных траекториях профессионального роста педагогов

Яркова Л.И.

План работы педагогического совета колледжа
в 2017-2018 учебном году

Октябрь

1. Ключевые задачи работы колледжа в 2017 – 2018 учебном году. Г.Г. Шатохин
2. О результатах работы приемной комиссии С.А. Штыкова
3. О мерах обеспечения безопасности и противодействию терроризму в колледже. Г.А. Первалов

Декабрь

Практики, технологии и механизмы инклюзивного профессионального образования в колледже

И.Н. Ларченко

Март

Деятельности Регионального учебно-методического центра и сетевое взаимодействие как средство формирования инновационной системы подготовки по направлению «Питание»

И.Н. Ларченко

Апрель

О ходе реализации проекта колледжа «Социализация лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в условиях колледжа»

Аласявичус Л.Н.
Шумихина С.А.

Май

О допуске студентов к государственной итоговой аттестации.

И.Н. Ларченко

План контроля организации учебной деятельности на занятиях
в 2017-2018 учебном году

№	Ф.И.О. педагога	месяц									
		Сент.	Окт.	ноябрь	декабрь	январь	Февр.	март	апрель	май	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Предметно-цикловая комиссия гуманитарных, естественнонаучных и математических дисциплин											
1	Щедрина Е.Г.					1				1	
2	Ялина Я.В.					1				1	
3	Хазова Е.С.	1					1				
5	Насрутдинова М.М. (самоконтроль)					1				1	
6	Скоробогатова Т.Н. (самоконтроль)				1			1			
7	Вохменина Е.Ф.				1				1		
8	Максимова Л.Н.				1					1	
9	Сафарова Р.Ш.		1				1				
10	Юрасова М.А.					1				1	
11	Титова И.В.					1				1	
12	Аитова Р.Т.			1				1			
13	Альшанская Н.В.				1			1			
14	Хабибуллина Н.Н.		1			1					
15	Пнева Т.Н.	1			1				1		
Предметно-цикловая комиссия технических и специальных дисциплин											
16	Хребтова В.Н.					1		1			
17	Чепракова Е.В.			1			1				
18	Коваленко Л.Л. (самоконтроль)		1				1				
19	Склярва Л.М. (самоконтроль)			1		1					
20	Матвиенко В.Ф.		1						1		
21	Черненко Л.К.	1			1		1				
22	Красильникова А.З.	1			1				1		
23	Хлебодаров А.А.			1				1			
24	Феллер В.А.		1				1				
Предметно-цикловая комиссия экономических и правовых дисциплин											
25	Микушина О.А.		1				1				
26	Денисова О.В. (самоконтроль)		1							1	
28	Зырянова Л.М.				1				1		
34	Коновалова Д.А.			1			1				
Предметно-цикловая комиссия физкультурно-педагогического направления											
35	Усольцев И.Г.				1					1	
36	Фазульянова М.С.	1									
37	Чуфряков О.А.				1					1	
38	Бутыч Н.С. (самоконтроль)		1				1				
39	Архипова Р.А.				1					1	

40	Бортников Г.В.		1			1			
41	Яркова Л.И. (самоконтроль)				1		1		
42	Локтев А.Б.					1			1
43	Важенин В.А.	1						1	
44	Сорокина Н.С.	1				1			
45	Рассамахин В.А.	1						1	
46	Хазов Д.И.							1	
	Ямщикова Д.Ш.	1							
47	Шумихин Г.В.				1		1		
	Предметно-цикловая комиссия товароведных дисциплин и сервиса								
48	Осташева О.И.			1				1	
49	Нестерова В.А. (самоконтроль)			1			1		
50	Мухутдинова С.С.				1			1	
51	Карамзина С.А. (самоконтроль)			1				1	
52	Богданова С.Б.		1					1	
53	Ковкова О.А.		1				1		
	Предметно-цикловая комиссия общеобразовательных дисциплин								
55	Есенболатова А.К.	1			1			1	
56	Гртгорьева О.А. (самоконтроль)			1			1		
57	Молодых Ю.И.		1				1		
58	Голубева Е.А.			1					1
59	Ковнир О.С.		1					1	
60	Абдулова А.Т.					1			1
61	Савельева В.А.			1				1	
62	Гурьянова И.К.		1				1		
	Радыгина А.Н.	1							
63	Токарева О.В. (самоконтроль)					1			1
	Предметно-цикловая комиссия технологических дисциплин								
64	Агапова Л.Я.		1					1	
65	Фролова В.П.			1					1
66	Шавкунова В.А.		1					1	
68	Игнатова О.А.			1					1
69	Кугаевская Ю.М.						1		1
70	Сергеева М.И.			1		1		1	
71	Константинова Г.Т.			1					1
72	Магель Т.А. (самоконтроль)						1		1
75	Пестов А.В.					1		1	

План
участия обучающихся колледжа в научно-исследовательской работе (конференции, проекты,
конкурсы) в 2017-2018 учебном году

Название конкурса, конференции, форума, фестиваля	Срок проведения
Областной конкурс экологических проектов «Символы региона – 2017»	Сентябрь 2017
Областной конкурс «Узнай героя-земляка» на лучший альбом, стенгазету, музейную экспозицию, урок мужества, посвященным землякам, героям Советского Союза	Сентябрь 2017
Ежегодный областной чемпионат по робототехнике и программированию на Кубок губернатора Тюменской области	Сентябрь 2017
Региональный этап Национального чемпионата «Абилимпикс» по компетенции «Адаптивная физическая культура»	Сентябрь 2017
Межрегиональный историко-просветительский конкурс: «Служение Отечеству: события и имена».	Октябрь 2017
Региональный и Всероссийский этапы Российской национальной премии «Студент года – 2017»	Октябрь 2017
Всероссийская олимпиада по иностранным языкам для студентов	Ноябрь 2017
III Международный конкурс проектно-исследовательских работ студентов «Проблемы и перспективы развития сферы обслуживания».	Ноябрь 2017
Открытый чемпионат «Молодые профессионалы» по компетенции «Физическая культура и спорт» г. Тюмень	Декабрь 2017
X Международная олимпиада в сфере информационных технологий «ИТ – планета 2017/2018»	в течение года
День российской науки	8 февраля 2018
IX областная научно-практическая конференция «Проблемы экологии глазами учащихся и студентов»	Февраль 2018
Межрегиональная научно-практическая конференция руководителей, преподавателей, обучающихся профессиональных образовательных организаций и общеобразовательных школ «Проявление патриотизма и гражданственности в молодежной среде»	Февраль 2018
Областной этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства по направлениям подготовки (программирование в компьютерных системах, техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта)	Март 2018
Областной конкурс чтецов «Мы о России будем говорить»	Март 2018
Обучающий конкурс, посвященный Всемирному Дню защиты прав потребителей	Март 2018
Конкурс научно-исследовательских, изобретательских работ учащихся общеобразовательных организаций, организаций начального и среднего профессионального образования «ИнТраизобретатель»	Март 2018
Областная научно-практическая конференция «Юный исследователь – развитию региона»	Апрель 2018
Всероссийский конкурс красоты, грации, спорта и таланта «Студенка России – 2018»	Апрель 2018
Отборочный (региональный) этап Всероссийского конкурса научно-технического творчества обучающихся учреждений среднего профессионального образования в Тюменской области	Апрель 2018
Областной конкурс практико-ориентированных проектов «От теории – к практике»	Апрель 2018
VX Общероссийской научно-практической конференции студентов ПОО «Современное мукомольное, хлебопекарное, макаронное и кондитерское производство. Перспективы развития	Апрель 2018
Научно-практическая конференция «Я-специалист» среди студентов колледжа	Апрель 2018
Всероссийский конкурс работ научно-технического творчества студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования	Март 2018
Конкурс на лучшую выпускную квалификационную работу «BeFirst»	Май 2018
Областной конкурс «Образ Святого Георгия глазами юных художников»	Май 2018
Областной конкурс «Я – успешный предприниматель»	Май 2018
Всероссийские олимпиады по предметам естественно-научного и профессионального цикла	В течение года

План аттестации педагогов в 2017-2018 учебном году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Дата аттестации	Категория и др.
1.	Ковнир О.С.	преподаватель	Октябрь	на соответствие занимаемой должности
2.	Мухутдинова С.С.	преподаватель	октябрь	на соответствие занимаемой должности
3.	Осташева О.И.	преподаватель	октябрь	на соответствие занимаемой должности
4.	Хлебодаров А.А.	преподаватель	октябрь	на соответствие занимаемой должности
5.	Муратова О.А.	воспитатель	октябрь	на соответствие занимаемой должности
6.	Хусаинова Г.А.	воспитатель	октябрь	на соответствие занимаемой должности
7.	Гугучкин А.С.	преподаватель	ноябрь	на соответствие занимаемой должности
8.	Константинова Г.Т.	мастер ПО	ноябрь	на соответствие занимаемой должности
9.	Хабибуллина Н.Н.	преподаватель	декабрь	на соответствие занимаемой должности
10.	Матвиенко В.Ф.	преподаватель	февраль	на соответствие занимаемой должности
Аттестация педагогических работников колледжа на квалификационные категории				
1.	Голубева Е.А.	преподаватель	ноябрь	На высшую категорию
2.	Гладкова Т.Л.	преподаватель	апрель	На высшую категорию
3.	Насрутдинова М.М.	преподаватель	апрель	На высшую категорию
4.	Скоробогатова Т.Н.	преподаватель	апрель	На высшую категорию
5.	Шатохин А.Г.	преподаватель	апрель	На высшую или первую категорию
6.	Савельева В.А.	преподаватель	май	На высшую или первую категорию

ПЛАН

участия преподавателей в научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства различного уровня
в 2017-2018 уч.году

Профессиональный заочный конкурс «Лучший учитель ОБЖ», «Лучший преподаватель БЖД» сентябрь – октябрь 2017г.

Областной конкурс педагогического мастерства «Педагог года Тюменской области – 2018» в номинации «Мастер года».

Областной этап Всероссийского конкурса в области педагогики, работы с детьми и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя» – июнь 2018г.

Областной этап Всероссийского конкурса «Учитель здоровья России –2018» - 2 полугодие 2017-2018г.г.

Областной фестиваль электронных образовательных ресурсов - май 2018.

Всероссийская научно-практическая конференция «Проблемы и инновации спортивного менеджмента, рекреации и спортивно-оздоровительного туризма» - май 2018г.

ГРАФИК
внутриколледжного контроля в 2017-2018 уч.году

Задачи внутриколледжного контроля на 2017-2018 учебный год:

1. Контроль подготовки и эффективности конкурсного движения.
2. Контроль выполнения планов, проектов.
3. Контроль подготовки и проведения демоэкзаменов.
4. Контроль выполнения образовательных программ и соблюдения требований к реализации программ, включая дополнительные профессиональные образовательные программы, основных программ профессионального обучения.
5. Контроль работы по подготовке, проведению государственной аккредитации образовательных программ.
6. Контроль исправления замечаний, выявленных при проверках различного уровня.
7. Повышение качества подготовки специалистов и сохранение контингента обучающихся в колледже.
8. Повышение мотивации, совершенствование методической культуры педагогов и повышение их профессионального мастерства.
9. Развитие внебюджетной деятельности колледжа для получения дополнительных источников финансирования.

№	Содержание контроля	Цель контроля	Форма контроля	Срок	Субъекты контроля	Где рассматриваются итоги контроля
1.	Контроль соблюдения требований к содержанию образования					
1.1.	Анализ наличия рабочих программ и их соответствие требованиям государственных образовательных стандартов по всем циклам дисциплин и видам производственной практики для специальностей и профессий, имеющих выпуск в 2018 году	Соответствие требованиям ФГОС	Анализ	до 1 октября, до 1 января (по отдельному графику)	методист председатели ПЦК	Рабочее совещание при зам. директора по УПР
1.2	Анализ соответствия содержания дополнительных образовательных программ, основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения установленным требованиям	Соответствие требованиям ФГОС	выборочная проверка, справка	до 1 октября, до 1 января (по отдельному графику)	методист УМО	Рабочее совещание при зам. директора по УПР
1.3.	Календарно-тематическое планирование	Соответствие требованиям ФГОС	Анализ	до 1 октября, до 1 января (по отдельному графику)	методист председатели ПЦК	Рабочее совещание при зам. директора по УПР
1.4.	Разработка и корректировка программ государственной итоговой аттестации (включая демоэкзамен)	Соответствие требованиям ФГОС и нормативны	Анализ	до 15 декабря	зав. отделениями	Рассматриваются на заседаниях ПЦК, утверждают

		м документам				ся зам. по УПР Рабочее совещание при зам.по УПР
1.5	Реализация требований ФГОС и ОПОП	выполнение ОПОП	Анализ, посещение занятий Проверка журналов	В течение года	УМО, учебная часть, зав.отделениями председатели ПЦК	Протоколы заседаний ПЦК, записи в журналах и др. Анализ на рабочем совещании при зам.по УПР
1.6	Изучение рабочих учебных планов, программ по специальностям 15.02.15 Техническая эксплуатация оборудования в торговле и общественном питании, 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорного оборудования	Подготовка к аккредитации	Проверка и корректировка учебной документации	Январь-июнь	зам.по УПР, руководитель УМО, председатели ПЦК	Совещание при зам. УПР Приказ по колледжу
2.	Контроль организации учебно-воспитательного процесса					
2.1.	Проверка деятельности начинающих и вновь принятых педагогов	Оказание методической помощи	Анализ, посещение занятий	Весь период	методисты, руководитель УМО	Выработка рекомендаций, совещании председателем ПЦК
2.2.	Изучение работы преподавателей по подготовке учебно-методических пособий	Обмен накопленным опытом Повышение качества обучения	Анализ, посещение занятий	В течение учебного года	УМО, преподаватели	Экспертный совет Издание учебно-методических пособий
2.3	Проведение открытых занятий преподавателями	Обмен накопленным опытом, подтверждение заявленных категорий	Анализ, посещение занятий	в течение года по графику аттестации педагогов	УМО учебная часть председатели ПЦК, зав. отделениями	Протоколы заседаний ПЦК
2.4	Контроль за организацией практик студентов	Соответствие баз практик и нормативной документации по практикам современным требованиям	Изучение документации. Беседы. Конференции	Ноябрь, февраль	зам.по УПР, руководитель производственных практик	Анализ на рабочем совещании при зам.по УПР
2.5	Контроль подготовки к государственной итоговой аттестации	Соответствие содержание	Анализ. Собеседование	Апрель	Зав отделениями Руководители ПЦК	Педагогический совет

		программы требования м				
2.6	Контроль состава апелляционных комиссий государственной итоговой аттестации (ГИА)	соответствие составатапелляционных комиссий п.33 Порядка проведения ГИА по образовательным программам СПО (утв.приказом МОН РФ от 16.08.2013 №968)	выборочная проверка , справка	апрель	зав.отделением, заведующий учебной частью, руководители ПЦК	педагогический совет
3.	Контроль сформированности компетенций обучающихся					
3.1.	Анализ итогов промежуточной аттестации студентов	Повышение качества обучения	Анализ	январь	зав.отделениями	Педагогический совет
3.2.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации студентов (в разрезе преподаваемых дисциплин)	Повышение качества обучения	Анализ	декабрь. февраль. апрель. июнь	зав.отделениями председатели ПЦК	совещание при зам.по УПР
3.3	Проведение конкурсов профессионального мастерства. Участие в конкурсах профессионального мастерства.	Соответствие требованиям ФГОС	Конкурс	В течение года (по отдельному графику)	Зав. отделениями	Совещание при зам. по УПР. Совещание при директоре
3.4	Контроль за посещаемостью и текущей успеваемостью студентов	Повышение качества обучения	Анализ	в течение года (по плану работы отделений)	зам. по УПР зав. отделениями	Совещание при зам. по УПР
4.	Проверка документации, отчетности					
4.1.	Состояние заполнения журналов: - теоретического обучения - практического обучения	Соответствие требованиям м	Проверка	сентябрь, декабрь, январь, июнь	зав.учебной частью зав.отделениями	Распоряжение по учебной части
4.2	Учет выдачи пед.часов (ф. 2 и ф. 3)	Соответствие требованиям м	Проверка	ежемесячно	зав.учебной частью	Распоряжение по учебной части
4.3.	Заполнение ведомостей успеваемости студентов	Соответствие требованиям м	Проверка	ежемесячно	зав. отделениями	Распоряжение по учебной части
4.4.	Ведение алфавитной книги	Соответствие требованиям м	Проверка	октябрь, июнь	Секретарь, завуч	Распоряжение по учебной части
4.5	Контроль за ведением документации по отчислению обучающихся, предоставлению академического отпуска, обучению по	соответствие требованиям м	проверка	октябрь, июнь	заведующие отделениями, секретарь учебной части	рабочее совещание при зам.директора по УПР

	индивидуальному учебному плану					
4.6	Контроль наличие согласования рабочих программ практик с организациями работодателями	соответствие требованиям	проверка	июнь	заведующий производственной практикой	рекомендации
4.7	Анализ расписания учебных занятий	Соответствие требованиям	Анализ	январь, апрель	Диспетчер, зам.по УПР	Выработка рекомендаций на расширенном совещании
4.8	Проверка документов строгой отчетности (личных дел студентов, зачетных книжек, журналов выдачи дипломов); Контроль за состоянием учебной дисциплины студентов	Соответствие требованиям	Проверка, анализ График отчетности студентов-задолженников	Сентябрь . Январь	Зав.учебной частью, Зав. Отделениями	Справки, совещания при зам. директоре
4.9	Локальные акты	Соответствие локальных актов Уставу колледжа и другим нормативным документам	Изучение документации	Октябрь – Февраль	юрисконсульт	Внесение корректив в локальные акты Совещание при директоре
4.10	Проверка учебно-методической документации преподавателей, мастеров производственного обучения	Соответствие локальных актов Уставу колледжа и другим нормативным документам	Изучение документации	октябрь, январь	Структурные подразделения	Совещание при зам.по УПР
4.11	Проверка учебно-методической документации по программам дополнительного профессионального образования	соответствие установленным требованиям, требованиям проф.стандартов по рабочей профессии	изучение документации	октябрь	методист, руководитель УМО	рабочее совещание при зам.директора по УПР. справка
4.12	Контроль соответствия оценки, выставленной в приложении к диплому оценке, полученной при промежуточной аттестации	соответствие	изучение документации	июнь	заведующие отделениями. заведующий учебной частью	рабочее совещание при зам.директора по УПР
5	Учебно-материальная база					
5.1	Работа библиотеки	Соответствие	Изучение	Октябрь	руководитель УМО	Совещание при зам.

		литературы нормативным требованиям м. Эффективность использования литературы в учебно-воспитательном процессе	документации. Анкетирование студентов			директора по УПР
5.2	Развитие кабинетной системы	Соответствие кабинетной системы в колледже учебным планам	Анализ. Паспорт кабинета	октябрь, Январь	Учебная часть Зав. отделениями	Совещание при заместителе директора по УПР

Содержание

Цель методической работы	2
Основными направлениями методической работы в колледже на 2017-2018 учебный год определена методическая поддержка:.....	2
Задачи методической работы на 2017-2018 учебный год	2
Методическая тема колледжа:	3
Деятельностный аспект	4
Содержательный аспект	6
Дидактическое направление.....	7
Методическое направление	7
Исследовательское и прогностическое направление.....	9
Организационный и управленческий аспекты	10
Приложение 1	13
Приложение 2	14
Приложение 3	15
Приложение 4	16
Приложение 5	18
Приложение 6	19
Приложение 7	20
Приложение 8	21