Памятка
о Портфолио преподавателя, мастера производственного обучения
ГАПОУ ТО «Западно-Сибирский государственный колледж»

I. Общие положения

1.1 Портфолио — это способ фиксирования, накопления и оценки педагогической деятельности педагога, мастера производственного обучения, один из современных методов его профессионального развития.

1.2 Портфолио позволяет педагогу, мастеру производственного обучения более широко презентовать свои достижения, умения и направления деятельности, выходя за рамки специальности и предметов преподавания, помогает планировать, отслеживать и корректировать образовательную траекторию, является доказательством роста его профессионального уровня.

1.3 Метод портфолио предназначен для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, для объективной оценки его профессионального уровня.

1.4 Портфолио преподавателя может быть представлено в двух версиях: в текстовом виде – папке-накопителе с файлами и/или в электронном виде.

Существенным *аспектом* использования портфолио является сбалансированность формализованных свидетельств достижений и рефлексивно-аналитических продуктов предъявления результатов собственной профессионально-педагогической деятельности. Портфолио также позволяет судить о качестве организации преподавателем, мастером производственного обучения собственных профессиональных действий, его способности оценивать их эффективность.

II. Цель и задачи портфолио

Цель создания портфолио преподавателя, мастера производственного обучения - продемонстрировать наиболее значимые для оценки его профессиональной компетенции результаты деятельности, проанализировать, обобщить и систематизировать результаты своей работы, объективно оценить свои возможности и спланировать действия по преодолению трудностей и достижению более высоких результатов.

Портфолио является инструментом оценивания компетентности преподавателя, мастера производственного обучения, основанием для участия в различных конкурсах, для аттестации на квалификационную категорию, для распределения стимулирующей части оплаты труда.

Портфолио также является формой самоанализа, самооценки и проектирования саморазвития преподавателя, мастера производственного обучения.

III. Примерное содержание и структура Портфолио

Портфолио в электронном виде размещается на сервере колледжа, научно-методический центр, папке «Электронные кабинеты преподавателей» и предполагает его моделирование преподавателем, мастером производственного обучения в зависимости от целей на данном этапе профессиональной деятельности. Презентация портфолио должна быть разработана в программе «Microsoft PowerPoint» и оформлена в виде слайд-шоу. В слайд-шоу могут присутствовать схемы, диаграммы, рисунки, фотографии и т.п.

Портфолио в текстовом виде оформляется в папку - скоросшиватель и предоставляется в методический кабинет колледжа для анализа. Все материалы должны быть эстетично оформлены и систематизированы, на титульной странице указаны инициалы владельца, период создания портфолио.

Раздел 1. Общие сведения о преподавателе, мастере производственного обучения

- ФИО педагога, мастера производственного обучения.
- Образование (название вуза, год окончания, специальность и квалификация по диплому).
- Трудовой и педагогический стаж, стаж работы в колледже.
- Преподаваемые дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули, руководство учебными и производственными практиками, дополнительные должности и функции.
- Квалификационная категория, разряд.
- Учёные степени и почётные звания, перечень наград и поощрений.

Раздел 2. Результаты педагогической деятельности

- Материалы с результатами освоения обучающимися образовательных программ и сформированности у них ключевых, профессиональных компетенций по преподаваемым дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, учебным и производственным практикам.
- Результаты участия обучающихся в общеколледжных, районных, областных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях, семинарах, соревнованиях и т.д.
- Поступление в вузы по специальностям, связанным с преподаваемыми дисциплинами, трудоустройство по специальности.
- Результаты личного участия в научно-практических конференциях, семинарах, профессиональных конкурсах и грантах.

Раздел 3. Повышение квалификации

Перечислить, дополнительно можно отсканировать все имеющиеся документы:

- Удостоверения курсов повышения квалификации за последние 5 лет (номер документа, дата выдачи, название учреждения, где освоены курсы, тема, количество часов, дата и место обучения).
- Стажировки (дата, название учреждения, где осуществлялась стажировка, тема, виды профессиональной деятельности, количество часов, дата и место обучения).
- Все аттестационные листы (дата аттестации, результат аттестации, состав аттестационной комиссии).

Раздел 4. Научно-методическая деятельность

- Проблема педагогического исследования, личная методическая тема (срок работы над темой).
- Перечень разработанных методических, учебных пособий с указанием года написания, наличия грифа УМО, РЭС и т.д.
- Список программного и учебно-методического обеспечения дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, обоснование выбора педагогом образовательной программы и УМК.
- Конструктор урока: сценарии и методические разработки уроков, технологические карты занятий, анализы уроков, записи фрагментов уроков.

- Банк педагогических технологий. Материалы с обоснованием выбора педагогом в своей практике средств педагогической диагностики для оценки образовательных результатов обучающихся.
- Демонстрация собственного опыта: открытые уроки, занятия, мероприятия, мастер-классы (тема, дисциплина, МДК, ПМ, тип урока, форма и дата проведения, группа, уровень представления: образовательного учреждения, районный, городской, областной, региональный, всероссийский).
- Работа в методических объединениях, экспертных группах, сотрудничество с методическими и ресурсными центрами, центрами квалификаций, другими учреждениями (дата, название мероприятия, уровень мероприятия, форма участия).
- Участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах, в проведении семинаров, «круглых столов», конкурсов, конференций, педагогических советов, научно-методических советах, обобщение и распространение опыта в рамках профессионального сообщества и т.п.
- Научные исследования (автореферат диссертационного исследования), участие в экспериментальной (инновационной) деятельности (тема, результативность).
- Наличие публикаций по проблемам обучения, развития, воспитания (название публикации/ выступления, год, место, уровень издания: образовательного учреждения, муниципального уровня, областного уровня, всероссийского, международного).

Раздел 5. Внеурочная деятельность

- Лучшие творческие, исследовательские работы, проекты, видеоролики, эссе, рефераты, курсовые и дипломные проекты, выполненные обучающимися.
- Сценарии мероприятий, фотографии и видеосюжеты с записью проведенных мероприятий.
- Программы кружковых занятий, факультативов, элективных курсов.

Раздел 6. Учебно-материальная база

- Список основной и дополнительной, методической и справочной литературы, словарей и т.д. по дисциплине, МДК, ПМ.
- Список наглядных пособий (макеты, таблицы, схемы, иллюстрации и др.).
- Наличие и использование технических средств обучения (компьютер, проектор, экран, телевизор, видеомаягнитофон, музыкальный центр, диапроектор и др.).
- Компьютерные средства обучения (программы виртуального эксперимента, контроля знаний, мультимедийные электронные учебники, мультимедийные презентации и т.п.).
- Наличие дидактического материала, сборников задач, упражнений, рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ и т.п.)
- Измерители уровня сформированности ключевых и профессиональных компетенций: контрольные работы, компетентностные тесты, деловые игры, кейсы, банки производственных ситуаций и т.д.).
- Итоги смотра-конкурса кабинетов.

Раздел 7. Выполнение функции классного руководителя

- Наличие классного руководства за 5 лет.
- Наличие программы развития классного коллектива (цель воспитывающей деятельности классного руководителя, приоритетные направления деятельности,

основные положения программы, осуществление мониторинга эффективности программы на уровне личности обучающегося).

- Выявление уровня развития студенческого коллектива. Сформированность органов самоуправления в группе.
- Результаты участия воспитанников в мероприятиях, социально-значимых проектах и акциях различной направленности.
- Сохранность контингента в группе
- Охват обучающихся дополнительным образованием.
- Методическая копилка (сценарии мероприятий, выставки, фотографии и DVD с записью проведенных мероприятий и т. п.).
- Результаты участие в конкурсе «Лучший куратор».

Раздел 8. «Моё педагогическое кредо»

- Представление своей профессиональной позиции с основными ценностными ориентациями, определяющими отношение к обучающимся (воспитанникам) и коллегам.
- Цитаты, афоризмы, мысли об обучении и воспитании, созвучные точке зрения преподавателя, мастера производственного обучения.

Раздел 9. Отзывы о педагогической деятельности преподавателя, мастера производственного обучения и ее результатах

В данном разделе могут быть представлены отзывы:

- руководителей разных уровней о преподавателе, мастере производственного обучения, отзывы коллег, родителей, выпускников;
- статьи о преподавателе, мастере производственного обучения в изданиях различного уровня;
- грамоты, благодарности, сертификаты.

Раздел 10. Общественная деятельность преподавателя, мастера производственного обучения

- В профсоюзной организации колледжа, районном комитете профессионального союза работников образования и науки.
- В аттестационной комиссии.
- В экспертных комиссиях.
- В методическом совете колледжа.
- В органах государственно-общественного управления.

В данный раздел могут быть помещены материалы, свидетельствующие о результативности общественной деятельности преподавателя, мастера производственного обучения: свидетельства о наградах, грамоты, благодарности.

Раздел 11. "Авторская самооценка" предполагает размышления автора портфолио над интеграцией своего профессионального опыта и поиском оптимальных путей развития собственной деятельности. Данный раздел может содержать: самоанализ работы, коррекцию собственной деятельности, стратегию профессионального развития.

В портфолио могут быть включены дополнительные материалы, характеризующие личностные качества педагога, достижения и его профессиональную деятельность.

Разработано Л.И. Ярковой